



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA

CASA DE L'ALUMNE

PROJECTES D'ACTIVITATS A LA CASA DE L'ALUMNE 2025

Casa de l'Alumne
Vicerectorat d'Estudiants i Emprenedoria
Universitat Politècnica de València
Edifici 4K. Camí de Vera, s/n 46022 VALÈNCIA
Tel. +34 963 87 94 07, ext. 79407 • Fax +34 963 87 94 06, ext. 79406
casalum@ddaa.upv.es
casadelalumno.blogs.upv.es



CAMPUSHABITAT5U

VLC/
CAMPUS
VALENCIA, INTERNATIONAL
CAMPUS OF EXCELLENCE





PROJECTE D'ACTIVITATS
A LA CASA DE L'ALUMNE
2025

INTRODUCCIÓ

Aquesta convocatòria de projectes naix amb la intenció de organitzar d'una forma més participativa i real, el programa d'activitats que es realitza a la Casa de l'Alumne. Amb això es pretén una col·laboració més activa per part de la comunitat universitària i respondre a les inquietuds artístiques, culturals i lúdiques dels estudiants d'aquesta universitat.

OBJECTE DELS PROJECTES

Les propostes de projectes d'activitats respondran al següent criteri: *“Les activitats que es realitzen a la Casa de l'Alumne han d'ajudar a complementar la formació dels estudiants de la Universitat Politècnica de València, durant la seua estada en ella, mitjançant l'adquisició d'habilitats i destreses, que ajuden i milloren la formació acadèmica; així com l'aprofundiment en determinats valors generals que l'ajuden en el seu desenvolupament personal, i contribuint a la seua formació integral”*.

No tindran cabuda projectes d'activitats amb un component exclusivament de diversió.

BASES

1. Podran presentar-se les i els estudiants de titulacions oficials de la UPV. La sol·licitud la podrà formalitzar un estudiant, un grup d'estudiants, una delegació d'alumnes de centre o la Delegació d'alumnes de la UPV. Es podran presentar tants projectes com es considere oportú.
2. Tots els projectes deuran estar sempre coordinats per un estudiant que els proposen. Aquesta coordinació implicarà l'acceptació i compromís de col·laborar de forma voluntària per l'execució d'aquesta activitat.
3. Les activitats hauran de realitzar-se en l'espai delimitat de la Casa de l'Alumne dels tres campus Vera, Gandia i Alcoi.
4. Totes les activitats hauran de revertir directament en el col·lectiu d'estudiants de la Universitat. La participació serà sempre gratuïta. Es podrà exigir el pagament d'una fiança per a garantir la responsabilitat de l'estudiant, en la participació de les activitats, que serà retornada al finalitzar dita activitat i si ha participat.
5. S'estableixen dos períodes per a la realització dels projectes durant l'any 2025. Un primer període que correspon als mesos de febrer, març, abril i maig; i un segon període que correspon als mesos de setembre, octubre, novembre i desembre.
6. Es podran autoritzar, de forma excepcional, la realització de projectes fora d'aquests períodes.





CASA DE L'ALUMNE

7. En tot cas, s'estableix com a data màxima de presentació de projectes fins al dia 31 d'octubre de 2025.

8. La Casa de l'Alumne dotarà als projectes seleccionats dels recursos materials, econòmics i de recursos humans que necessite el projecte. Podrà finançar la totalitat del projecte o assumir una part, d'acord amb les possibilitats.

9. Els projectes es presentaran a través d'un formulari electrònic situat en l'adreça <http://casadelalumno.blogs.upv.es/>

10. El Vicerector d'Estudiants i Emprenedoria, resoldrà mitjançant resolució en el termini de set dies l'acceptació o denegació del projecte proposat, des de la data de sol·licitud. Es comunicarà a les o els interessades o interessats.

11. Les sol·licituds seran valorades per una comissió de selecció integrada pels següents membres:

El Vicerector d'Estudiants i Emprenedoria

El Presidenta del Consell d'Estudiants de la UPV

El Responsable de la Casa de l'Alumne, que actuarà de secretari

12. L'execució del projecte quedarà sotmesa a les possibilitats de temps, condicions i pressupost d'acord amb els criteris que s'estimen. Es podran introduir modificacions i adaptacions que s'estimen oportunes. En cas de falta d'acord, es podrà renunciar a l'execució del projecte, sense que promotor o promotors puguen reclamar gens de compensació.

13. En el cas que una activitat, ja autoritzada prèviament, incloguera dotació per a premis és requisit IMPRESCINDIBLE que abans de convocar un concurs, les bases següents gestionades per la secretaria del vicerectorat per a la seua publicació en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions de l'Estat. Per açò s'haurà de presentar autorització. Sense aquesta autorització explícita EL CONCURS SERÀ NUL I NO ES PODRÀ TRAMITAR CAP PAGAMENT.

J. Alberto Conejero Casares
Vicerector d'Estudiants i Emprenedoria

